

Rozdział VI

§42

Uczniowie szkoły – prawa i obowiązki.

1. Prawa i obowiązki oraz zasady nagradzania i karania uczniów reguluje Karta Praw i Obowiązków Uczniów.

§43

Ka rta Praw i Obow ią zkó w

Część I - PRAWA

Uczniowie mają prawo do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochroną przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.
3. Korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Korzystania z poradnictwa psychologiczno pedagogicznego i zawodowego.
5. Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych.
6. Wykorzystywania wszystkich możliwości w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.
7. Wyrażania opinii dotyczących treści nauczania, uzyskania na nie odpowiedzi.
8. Przedstawienia wychowawcy klasy, opiekunowi, dyrektorowi szkoły i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi lub wyjaśnienia.
9. Poszanowania własnej godności.
10. Wyrażania opinii dotyczącej życia szkoły w sposób niewłaczający niczyjej godności.
11. Uczestnictwa w całokształcie zajęć pozalekcyjnych.
12. Reprezentowanie szkoły w zawodach i innych imprezach. Jeśli odbywa się to po zajęciach lekcyjnych, jest wówczas zwolniony z odpytywania w dniu następnym.
13. Do przerw świątecznych i ferii bez zadań domowych.
14. Do jawnej, obiektywnej i umotywowanej oceny swoich umiejętności.
15. Do powiadomienia z wyprzedzeniem tygodniowym o terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów wiadomości. W ciągu dnia może odbyć się tylko jeden sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.

16. Ponownego wytłumaczenia tematu, gdy klasa na tej samej lekcji zgłosi, że go nie rozumiała.
17. Nieprzygotowania do lekcji z danego przedmiotu w szczególnych przypadkach losowych.
18. Nieoceniania z nowego tematu w dniu, w którym temat ten został dopiero przedstawiony.
19. Otrzymania w ciągu dwóch tygodni poprawionych prac pisemnych.
20. Gruntownego zapoznania się z poprawioną pracą pisemną.
21. Kartkówek obejmujących trzy ostatnie tematy. Kartkówki nie są zapowiadane. Ich ilość w tygodniu i dniu jest nieograniczona. Oceny z nich są traktowane jak odpowiedzi ustne.
22. Zwolnienia z odpytywania po przynajmniej tygodniowej nieobecności w pierwszym tygodniu po przybyciu na każdej lekcji z poszczególnych przedmiotów.
23. Prawo do niepytanego numerka.
24. Uczestnictwa w posiedzeniach Rad Pedagogicznych rozpatrujących sprawy uczniów, jeżeli należy do Samorządu Klasowego lub Szkolnego.
25. Powiadomienia go z tygodniowym wyprzedzeniem o lekcji powtórzeniowej z danego przedmiotu.
26. Do otrzymania nagród za wybitne osiągnięcia w nauce, sporcie, działalności społecznej lub kulturalnej.
27. Brania udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.
28. Uczeń ma prawo do pomocy i opieki ze strony nauczyciela przedmiotu.
29. Uczniowi biorącemu udział w olimpiadzie lub konkursie na szczeblu szkolnym nie przysługuje dodatkowy dzień wolny przed olimpiadą lub konkursem.
30. W dniu olimpiady lub konkursu uczeń może być zwolniony z zajęć lekcyjnych, a w dniu następnym z odpytywania.
31. Za udział w olimpiadzie lub konkursie na szczeblu szkolnym uczniowi przysługuje: ocena cząstkowa – celujący, jeżeli uzyskał 50% możliwych punktów i podwyższenie o cały stopień oceny semestralnej za zakwalifikowanie się do olimpiady szczebla wyższego.
32. Obowiązkiem nauczyciela jest opieka, pomoc i dodatkowa praca z uczniem, który zakwalifikował się do olimpiady lub konkursu wyższego szczebla.
33. Uczniowi biorącemu udział w olimpiadzie na szczeblu okręgowym przysługują 3 dni wolne od zajęć lekcyjnych przed zawodami, a biorącemu udział w olimpiadzie na szczeblu centralnym 7 dni.

***Prawa ucznia wynikające z Konwencji o Prawach Dziecka
oraz Europejskiej Konwencji o Ochronie Praw Człowieka***

1. Prawo do znajomości swoich praw.
2. Prawo do nauki.
3. Prawo do życia i rozwoju.
4. Prawo do własnej tożsamości.
5. Prawo do ochrony więzi rodzinnych.
6. Prawo do informacji.
7. Wolność wypowiedzania poglądów i opinii, w tym w sprawach ucznia.
8. Wolność myśli, sumienia, wyznania.
9. Wolność zrzeszania się.
10. Wolność od poniżającego traktowania i karaniam.
11. Możliwość obrony.
12. Ochrona prywatności ucznia.
13. Równe traktowania wobec prawa szkolnego.
14. Tryb składania skarg w przypadku naruszania praw ucznia:
 - w przypadku naruszenia praw uczeń zwraca się do wychowawcy klasy
 - w dalszej kolejności zwraca się do dyrektora szkoły
 - w przypadku nierozwiązania problemu uczeń może zwrócić się do rzecznika praw ucznia.

§45

Część II - OBOWIĄZKI

Uczniowie mają obowiązek:

1. Zachowywania się w każdej sytuacji w sposób godny człowieka.
2. Systematycznego przygotowywania się do zajęć szkolnych i uczestnictwa w nich.
3. Postępowania zgodnie z dobrem szkoły i jej społeczności.
4. Przestrzegania zarządzeń Rady Pedagogicznej, nauczycieli oraz ustaleń Samorządu Klasowego lub Szkolnego.
5. Noszenia przez cały czas pobytu w szkole identyfikatorów.
6. Dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów. Uczeń nie pije alkoholu, nie używa narkotyków i innych środków odurzających.
7. Troszczenia się o mienie Szkoły, utrzymywania czystości, ponoszenia odpowiedzialności materialnej w przypadku zawinionego zniszczenia.
8. Przestrzegania zasad higieny osobistej.
9. Pisania sprawdzianów w terminach wyznaczonych przez nauczyciela (zgodnie z innymi przepisami dotyczącymi sprawdzianów).

10. Jeżeli uczeń nie był obecny na zajęciach, musi swoją nieobecność usprawiedliwić w ciągu pierwszego tygodnia po powrocie do szkoły.
11. Za usprawiedliwione uważa się wydane przez lekarza zaświadczenie o chorobie albo pisemne wyjaśnienie nieobecności ucznia przez jego rodziców lub opiekuna.
12. Nieusprawiedliwione nieobecności mają wpływ na ocenę z zachowania.
13. Trzy spóźnienia traktowane są jako jedna godzina nieobecności nieusprawiedliwionej.
14. Przy 10 godzinach nieusprawiedliwionych wychowawca powiadamia o tym fakcie rodziców lub opiekunów ucznia w formie pisemnej lub w formie bezpośredniej.
15. W szkole obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych podczas lekcji. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za telefony komórkowe uczniów.

§46

Wymagania dotyczące stroju uczniowskiego

1. Strój powinien być schludny, czysty, stonowany kolorystycznie.
2. Zabrania się noszenia bardzo krótkich spódnic oraz szortów.
3. Zabrania się odsłaniania ramion, pleców, brzuchów i głębokich dekoltołów.
4. Zabrania się stosowania jaskrawego makijażu i eksponowania tatuaży.
5. Obowiązuje estetyczne uczesanie.
6. Obowiązuje bezwzględny zakaz noszenia butów na wysokich obcasach.
7. Zabrania się noszenia kolczyków typu piercing. Biżuteria powinna być dyskretna i bezpieczna.
8. Paznokcie mają być naturalne i krótko obcięte.
9. Na oficjalnych uroczystościach obowiązuje strój galowy.

§47

NAGRODY I KARY

Uczeń otrzymuje nagrodę za rzetelną naukę i wzorowe zachowanie w szkole i poza nią, znaczące osiągnięcia w olimpiadach, zawodach, konkursach, turniejach,
itp.

1. Przyznaje się nagrody indywidualne:
 - a) pochwała wychowawcy,
 - b) pochwała dyrektora,
 - c) nagroda książkowa lub rzeczowa,
 - d) list pochwalny do rodziców,

e) upominek od Samorządu Szkolnego.

2. Wysokość nagród ustala co roku dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

3. Za nieprzestrzeganie Statutu Szkoły i regulaminów uczeń może zostać ukarany:

- a) upomnieniem lub naganą wychowawcy lub opiekuna klasy z jednoczesnym powiadomieniem rodziców,
- b) upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły,
- c) upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły wobec uczniów całej szkoły,
- d) zawieszeniem w uprawnieniach ucznia,
- e) skreśleniem z listy uczniów.

4. W przypadku udzielenia uczniowi nagany dyrektora obligatoryjnie stosuje się wobec ucznia oddziaływanie wychowawcze w postaci zawarcia z nim kontraktu przygotowanego przez pedagoga szkolnego lub psychologa uwzględniającego zasady postępowania oraz konsekwencje wynikające z ich nieprzestrzegania.

5. Skreślenie z listy uczniów następuje za:

- a) konflikty z prawem (bójki, kradzieże, używanie alkoholu, narkotyków),
- b) rażące naruszenia godności osobistej innych członków społeczności uczniowskiej (fizyczne znęcanie się, ośmieszanie, wymuszanie pieniędzy lub zachowań wbrew woli ucznia),
- c) świadome niszczenie mienia szkolnego,
- d) niegodne i obraźliwe zachowanie się w stosunku do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- e) za rażące zaniedbania w obowiązkach ucznia:

- 40 godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych w semestrze,

6. Tok postępowania w przypadku ucznia kwalifikującego się do skreślenia z listy

uczniów szkoły:

- a) wychowawca klasy stawia przed Radą Pedagogiczną wniosek, który przedstawia wszystkie oddziaływania wychowawcze i ich skutki, zastosowane dotąd kary przewidziane Statutem Szkoły, z wnioskiem powinien być zapoznany uczeń i jego rodzice (lub opiekunowie prawni),
- b) Rada Pedagogiczna wnioskuje do dyrektora szkoły o skreślenie ucznia z listy uczniów Szkoły w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów na posiedzeniu plenarnym,
- c) decyzję o skreśleniu z listy uczniów podejmuje na mocy uchwały Rady Pedagogicznej Dyrektor Szkoły,

- d) dyrektor wydaje decyzję po wysłuchaniu wyjaśnień ze strony ucznia i jego rodziców (lub opiekunów),
- e) rodzice ucznia mają prawo wnieść odwołanie od powyższej decyzji w terminie 3 dni do organu prowadzącego.
- f) Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od decyzji o skreśleniu z listy uczniów oraz innych rodzajów stosowanych w szkole kar w terminie 14 dni.

ROZDZIAŁ VII

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZWIĄZANEGO Z DALSZYM KSZTAŁCENIEM. WSPÓŁPRACA Z PORADNIAMI SPECJALISTYCZNYMI

§48

Liceum realizuje wewnątrzszkolny system doradztwa na zajęciach „Podstawy przedsiębiorczości” oraz podczas godzin wychowawczych i podczas zajęć organizowanych przez pedagoga szkolnego.

§49

Nauczyciele uczący udzielają pomocy uczniom w prawidłowym wyborze zawodu i kierunku kształcenia poprzez:

- organizowanie spotkań z przedstawicielami wyższych uczelni, instytucji i organizacji samorządowych zajmujących się pośrednictwem pracy,
- gromadzenie i udostępnianie uczniom informatorów i innych materiałów związanych z wyborem dalszego kształcenia,
- organizowanie testów predyspozycji zawodowych,
 - udział w tzw. „Dniach otwartych wyższych uczelni”

§50

Szkoła utrzymuje kontakty z instytucjami powołanymi do opieki nad młodzieżą, a w szczególności z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną.

§51

Wychowawcy klas są zobowiązani otoczyć szczególną opieką młodzież sprawiającą trudności wychowawcze, z rodzin rozbitych i niepełnych (nie dotyczy LO dla Dorosłych).

Rozdział VIII

§52

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH PROBLEMOWYCH FREKWENCJA

1. Nieobecności uczniów są na każdej lekcji odnotowywane przez nauczycieli.
2. Uczeń zobowiązany jest dostarczyć wychowawcy zwolnienie lekarskie lub zwolnienie rodziców w ciągu pięciu dni od daty nieobecności.
3. W przypadku, gdy zwolnienia rodziców dotyczą spraw związanych z wyjazdem, spraw rodzinnych i powtarzają się trzykrotnie, wychowawca wzywa rodziców w celu wyjaśnienia rzeczywistych powodów nieobecności ucznia na lekcjach. jeśli współpraca z rodzicami w tym zakresie jest utrudniona, wychowawca nawiązuje kontakt z pedagogiem i wspólnie podejmują działania.
4. Wszystkie zwolnienia są gromadzone przez wychowawcę w oddzielnych kopertach i na każdej wywiadówce weryfikowane przez rodziców.
5. W przypadku pięciu pojedynczych godzin nieusprawiedliwionych lub dwóch dni, wychowawca powiadamia rodziców. Jeśli uczeń nadal opuszcza zajęcia, wychowawca jest zobowiązany powiadomić pedagoga szkolnego i wspólnie podjąć działania zmierzające do poprawy sytuacji.
6. Jeśli rodzice nie reagują na wezwania wychowawcy, dyrektor oficjalnym pismem powiadamia rodziców i prosi o kontakt ze szkołą, informując o konsekwencjach nieobecności ucznia w szkole.
7. W sytuacji gdy uczeń opuści bez usprawiedliwienia 10 godz. zajęć obowiązujących lekcyjnych otrzymuje naganę wychowawcy, a powyżej 25 godz. bez usprawiedliwienia naganę Dyrektora Szkoły.
8. Wychowawca klasy do 15 każdego miesiąca jest zobowiązany składać dyrekcji raport ze stanu frekwencji w danej klasie i podejmować działania zgodne z procedurą.
9. Zarówno wychowawca jak i nauczyciele zobowiązani są do skrupulatnego rozliczania uczniów z nieobecności na lekcjach.

Rozdział IX

§53

Zasady oceniania wewnątrzszkolnego, kryteria, tryb i zasady ustalania zachowania ucznia.

Część I – OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE.

1. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne ustala się w stopniach według następującej skali:
 - stopień celujący – 6,
 - stopień bardzo dobry – 5,
 - stopień dobry – 4,
 - stopień dostateczny – 3,
 - stopień dopuszczający – 2,
 - stopień niedostateczny – 1.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i dla jego rodziców. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
5. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania wychowawca klasy.
6. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Uczeń ma prawo do dwóch egzaminów poprawkowych z zajęć edukacyjnych.
8. Uczeń ma prawo do egzaminu sprawdzającego rzeczywisty stan jego wiedzy i umiejętności.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo

wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązujących zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

10. Uczeń składa egzamin sprawdzający i poprawkowy przed komisją powołaną przez dyrektora szkoły.

11. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

12. Egzamin sprawdzający odbywa się w pierwszym dniu roboczym po dniu, w którym wpłynęło podanie.

13. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli opuścił więcej niż połowę czasu przeznaczoną na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

14. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności ma prawo do zdawania egzaminu klasyfikacyjnego.

15. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

16. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami.

17. Wychowawca klasy zawiadamia pisemnie rodziców ucznia o planowanych semestralnych ocenach niedostatecznych na miesiąc przed planowaną Radą Klasyfikacyjną.

18. Nauczyciele przedmiotów zawiadamiają ustnie uczniów o planowanych ocenach semestralnych na tydzień przed planowaną Radą Klasyfikacyjną.

Część II – USTALANIE OCENY ZACHOWANIA UCZNIĄ.

§54

Podstawy prawne

1. Podstawę prawną do ustalania kryteriów oceny zachowania ucznia, trybu i zasady

jej ustalania stanowią przepisy Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95/1991 poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz zarządzenia

MEN Nr 29 z dnia 24.09.1992 w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i prowadzenia uczniów w szkołach publicznych (Dz. Urz. Nr 7 poz. 32 z późniejszymi zmianami).

§55

Postanowienia ogólne

1. Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o spełnieniu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej i postawie wobec kolegów i innych osób.
2. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - stopnie z przedmiotów nauczania,
 - promocję lub ukończenie szkoły,
3. Zachowanie ucznia ocenia się następująco:

- wzorowe	skrót	wz.
- bardzo dobre	//	bdb.
- dobre	//	db.
- poprawne	//	popr.
- nieodpowiednie	//	ndp.
- naganne	//	ng.
4. Oceny zachowania ustala się na okres, z tym, że ocena za drugi okres jest oceną roczną uwzględniającą zachowanie ucznia z poprzedniego okresu.
5. Ocenę zachowania ucznia wpisuje się do dokumentacji (dziennik, arkusze ocen, świadectwo) w pełnym brzmieniu.

§56

Tryb i zasady ustalania oceny zachowania

1. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy w końcu każdego okresu w terminach ustalonych przez dyrektora szkoły.
2. Ustalając ocenę zachowania wychowawca uwzględnia:
 - a) samoocenę ucznia – rozumianą jako prawo ucznia do wyrażenia opinii o własnym postępowaniu,
 - b) ocenę klasy – rozumianą jako opinię zespołu uczniów danej klasy o swoim koleźce sformułowaną podczas dyskusji,
 - c) ocenę nauczycieli – wyrażoną na podstawie obserwacji ucznia, podczas posiedzenia zespołu klasyfikacyjnego, Rady Pedagogicznej lub w bezpośrednich kontaktach z wychowawcą.
3. Wychowawca klasy na 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej informuje ucznia i jego rodziców o proponowanej ocenie zachowania.
4. W przypadku naruszania dyscypliny przez ucznia, wychowawca klasy informuje na bieżąco rodziców ucznia o jego zachowaniu oraz wpisuje fakt rozmowy do

dziennika lekcyjnego.

5. Ogólnych informacji o zachowaniu uczniów wychowawca udziela podczas spotkań ze wszystkimi rodzicami.

6. Ocena zachowania ucznia wyraża w szczególności:

- a) stopień pilności i systematyczności ucznia w wykonywaniu obowiązków szkolnych:
 - szanowanie i rozwijanie tradycji szkoły,
 - systematyczność i punktualność w wykonywaniu obowiązków,
 - rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
 - dbałość o własny sprzęt, podręczniki, pomoce naukowe,
- b) stopień identyfikacji ucznia z celami społecznie wartościowymi:
 - podejmowanie zadań i działań na rzecz innych,
 - przejawianie troski o mienie szkoły,
 - umiejętność współdziałania w zespole,
 - godzenie nauki z innymi obowiązkami,
 - reprezentowanie klasy lub szkoły,
- c) stopień przestrzegania przez ucznia norm współżycia społecznego:
 - codzienna uczciwość,
 - reagowanie na zło,
 - właściwy sposób bycia, kultura osobista
 - kultura słowa,
 - poszanowanie pracy innych (głównie nauczycieli i pracowników obsługi),
 - dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych,
 - dbałość o higienę osobistą,
 - dbałość o ład i porządek w klasie, szkole i jej otoczeniu,
 - samokrytycyzm i tolerancja,
 - przestrzeganie norm ustalonych przez szkołę.

§57

USZCZEGÓLOWIONE KRYTERIA OCENY OKRESOWEJ I ROCZNEJ ZE SPRAWOWANIA

Zachowanie ucznia ocenia się w pięciu kategoriach. Każda kategoria zawiera punktację od 3 do 0. Nauczyciel przyznaje uczniowi w każdej kategorii wybraną ilość punktów.

Jeżeli w danej kategorii uczeń kwalifikuje się na dwie punktacje wychowawca decyduje, ile punktów przyznać- mniej czy więcej. Wybraną ilość punktów można przyznać, gdy uczeń spełnia co najmniej jeden z „myślników”. Punkty zamienia się na ocenę według zasad wymienionych w ustaleniach końcowych.

1. Rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań

- 3 punkty otrzymuje uczeń, który:

- brał udział w olimpiadach przedmiotowych i zakwalifikował się do dalszego etapu,
 - brał udział w zawodach sportowych na szczeblu np. wojewódzkim,
 - osiągnął dobre i bardzo dobre wyniki w nauce
- 2 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - brał udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych,
 - brał udział w zawodach sportowych na szczeblu szkolnym i międzyszkolnym,...
 - brał udział w zajęciach szkolnych kół zainteresowań i dodatkowych zajęciach sportowych, artystycznych,
 - otrzymał średnią ocen co najmniej 4,0
- 1 punkt otrzymuje uczeń, który:
 - uzupełniał wiedzę zdobywaną na lekcjach i uzyskał na koniec semestru oceny pozytywne,
- 0 punktów otrzymuje uczeń, który:
 - nie jest zainteresowany samorozwojem,
 - wśród ocen semestralnych występują oceny ndst.

2. Działalność społeczna:

- 3 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - współorganizował imprezy i akademie dla społeczności szkolnej lub lokalnej (np.: brał udział w akademiach szkolnych, występach kółka teatralnego, chóru, itp.)
 - aktywnie działa w harcerstwie, wolontariacie, itp.
 - kilkakrotnie uczestniczył w zajęciach i akcjach niosących pomoc innym (akcje charytatywne, pomoc kolegom w nauce, wolontariat, honorowe krwiodawstwo,)
 - aktywnie pełnił powierzone funkcje w szkole (samorząd szkolny,)
 - kreuje szkolne media (kronika szkolna, radiowęzeł, strona internetowa szkoły, gazetka szkolna,)
- 2 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - aktywnie pełni powierzone funkcje w klasie,
 - z własnej inicjatywy włączał się do organizacji różnych imprez klasowych,
 - jednokrotnie uczestniczył w pracy na rzecz innych,
- 1 punkt otrzymuje uczeń, który:
 - sporadycznie udzielał się na rzecz klasy,

- wywiązywał się z powierzonych zadań,

- 0 punktów otrzymuje uczeń, który:
 - unikał prac na rzecz szkoły, klasy,
 - nie wywiązywał się z powierzonych prac i zadań,

3. Wygląd zewnętrzny, takt, kultura:

- 3 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - przestrzegał wymagań dotyczących stroju uczniowskiego i **nosił w odpowiednim miejscu identyfikator**,
 - odpowiednio ubierał się podczas dni galowych,
 - był zawsze taktowny, prezentował wysoką kulturę słowa i dyskusji w kontaktach z nauczycielami, pracownikami szkoły i kolegami,
- 2 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - zdarzyło się, że nie posiadał identyfikatora lub nosił go niewłaściwie,
 - na ogół zachowywał się taktownie, nie ma w stosunku do niego uwag,
 - przestrzegał higieny osobistej,
- 1 punkt otrzymuje uczeń, który:
 - kilkakrotnie był napominany za niestosowność stroju lub brak identyfikatora (zapisy w dzienniku),
 - sporadycznie nie zapanował nad emocjami i zachował się nietaktownie wobec nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów,
 - ma w dzienniku pojedyncze uwagi dotyczące niewłaściwego zachowania (np.: rozmowy na lekcji)
- 0 punktów otrzymuje uczeń, który:
 - był nietaktowny, używał wulgaryzmów,
 - arogancko zachowywał się wobec nauczycieli lub pracowników szkoły,
 - stosował zaczepki słowne, ubliżał kolegom, wszczynał bójki,
 - ma w dzienniku kilka uwag dotyczących niewłaściwego zachowania na lekcji,
 - używał na lekcjach telefonu komórkowego,

4. Postawa moralna i społeczna, poczucie odpowiedzialności:

- 3 punkty otrzymuje uczeń, który:

- szanował własną i cudzą pracę, mienie publiczne i prywatne,
 - stosownie zachował się na lekcjach i **reagował** na złe zachowanie kolegów i koleżanek,
 - zawsze dotrzymywał ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, przekazywanie usprawiedliwień, pisanie sprawdzianów, oddawanie prac)
- 2 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - zachowaniem na lekcjach nie sprawiał kłopotów, ale nie reagował na złe zachowanie kolegów i koleżanek
 - stosownie zachowywał się na akademiach szkolnych, innych uroczystościach i imprezach (wycieczki szkolne, wyjścia do kina)
 - sporadycznie nie dotrzymywał ustalonych terminów,
- 1 punkt otrzymuje uczeń, który:
 - kilkakrotnie nie dotrzymał ustalonych terminów,
 - zdarzyło się, że nie wykazał dostatecznego szacunku dla pracy własnej lub cudzej (np.: zaśmiewał klasę, niszczył dekoracje w klasie, przyklejał gumę)
 - pod jego adresem zdarzały się uwagi dotyczące niestosownego zachowania na akademiach lub innych imprezach,
- 0 punktów otrzymuje uczeń, który:
 - niszczył sprzęt, pomoce naukowe, itp.,
 - został przyłapany na paleniu papierosów,
 - podrabiał usprawiedliwienia,
 - nie dotrzymywał ustalonych terminów (oddawanie książek do biblioteki, dostarczanie usprawiedliwień),
 - swoim zachowaniem stwarzał zagrożenie dla siebie lub innych uczniów (poruszanie się po schodach, rozpylanie szkodliwych substancji)
 - został przyłapany na drobnej kradzieży,

5. Frekwencja:

- 3 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i co najwyżej 2 spóźnienia (3 spóźnień jest równoznaczne z 1 godziną nieusprawiedliwioną)
- 2 punkty otrzymuje uczeń, który:
 - ma do 4 godzin nieusprawiedliwionych na pierwszej lekcji, liczba spóźnień nie więcej niż 10,
- 1 punkt otrzymuje uczeń, który:

- ma od 5 do 10 godzin nieusprawiedliwionych, liczba spóźnień powyżej 10
- 0 punktów otrzymuje uczeń, który:
 - ma powyżej 10 godzin nieusprawiedliwionych, liczba spóźnień powyżej 15

Wykroczenia większej wagi np.:

- Picie alkoholu.
- Kradzież .
- Używanie, handel czy przechowywanie narkotyków.
- Bójka.
- Ucieczka klasy.
- Nagrywanie filmów telefonem komórkowym i wypowiedzi na dyktafon

rozpatrywane będą wg osobnych procedur.

§58

Ustalenia końcowe *Zasady wystawiania ocen*

1. Uczeń, który choć w jednym przypadku otrzymał 0 punktów, nie może mieć wyższej oceny niż poprawna.
2. Uczeń, który ma od 15 do 25 godzin nieusprawiedliwionych powinien otrzymać ocenę co najwyżej nieodpowiednią.
3. Uczeń, który ma powyżej 25 godzin nieusprawiedliwionych powinien otrzymać ocenę naganną.
4. W innych przypadkach sumuje się punkty uzyskane w poszczególnych kategoriach i stosuje przeliczenie:
 - 15 – 13 punktów ocena **wzorowa**,
 - 12 – 10 punktów ocena **bardzo dobra**,
 - 9 – 7 punktów ocena **dobra**,
 - 6 – 5 punktów ocena **poprawna**,
 - 4 – 3 punkty ocena **nieodpowiednia**,
 - 2 - 0 punktów ocena **naganna**.

§ 59

Tryb odwoławczy od ustalonej oceny zachowania

1. Uczeń, jego rodzice lub samorząd klasowy mogą złożyć do wychowawcy klasy
uzasadniony pisemny wniosek o ponowne ustalenie oceny zachowania – w ciągu
3 dni nauki od Rady Pedagogicznej, klasyfikacyjnej.
2. O złożeniu wniosku wymienionego w ust. 1 wychowawca informuje dyrektora
szkoły.
3. Dyrektor szkoły powołuje zespół, który w ciągu trzech dni rozpatruje wniosek i ustala ocenę, która jest ostateczna. W skład zespołu wchodzi:
 - wychowawca klasy,
 - przedstawiciel Rady Pedagogicznej, wskazany przez dyrektora i uczący w tej klasie,
 - przedstawiciel trójki klasowej rodziców,
 - przedstawiciel samorządu klasowego,
4. Wychowawca klasy, po rozpatrzeniu wniosku, informuje ucznia o ustalonej dla
niego ostatecznej ocenie zachowania.

§60

1. Wniesienie wniosku o ponowne ustalenie oceny zachowania ucznia oraz decyzje komisji w tej sprawie muszą być odnotowane w protokole najbliższej Rady Pedagogicznej.
Ocena zachowania ucznia ustalona przez wychowawcę klasy zgodnie z postanowieniami niniejszych kryteriów, nie może być uchylona ani zmieniona decyzją administracyjną.
3. Kryteria oceny zachowania ucznia oraz tryb i zasady jej ustalania mogą ulegać zmianie w zależności od aktualnych celów i potrzeb wychowawczych lub po zmianie aktów prawnych. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej w formie aneksu i zaakceptowania przez Radę Pedagogiczną i Samorząd Uczniowski .
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Pedagogiczną i Samorząd Uczniowski.

